

(švietimo įstaigos pavadinimas)

VIRGINIJA VITUNSKAITĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-19 Nr. _____

(data)

Alytus

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Įgyvendinant Alytaus „Sakalėlio“ pradinės mokyklos (toliau – mokykla) 2019–2021 m. strateginio ir 2020 metų veiklos planuose numatytus veiklos tikslus, uždavinius, orientuotus į ugdymo kokybės ir tinkamų ugdymo(si) sąlygų sudarymą, aplinkų gerinimą 2020 m. pasiekti rezultatai:

1. Ugdymo(si) kokybės gerinimas:

1.1. 2020-2021 m. m. mokinių mokymo(si) turinys orientuotas į mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymą, tobulinimą, kiekvieno mokinio savivaldų mokymąsi, individualią pažangą ir individualių mokymosi poreikių tenkinimą. Pagerėjo mokinių pažangumas – 84 proc. mokinių mokosi aukštesniuoju ir pagrindiniu lygiu.

1.2. Mokinių pažanga ir pasiekimai fiksuojami Eduka elektroniniame dienyne, aptariamai su mokiniu ir jo šeima ne rečiau kaip 2 kartus per mokslo metus (ir pagal poreikį dažniau), kartu planuojami mokinio pusmėčio tikslai, gerėja mokinių savivaldus mokymasis. Mokykloje patvirtintas mokinio individualios pažangos įsivertinimo tvarkos aprašas, kuriuo vadovaujasi mokytojai, taip pat mokiniai pamokose skatinami įsivertinti savo gebėjimus.

1.3. Gamtamoksliniam ugdymui naudojama laboratorija; šiais metais kiekvienai klasei įsigyti būtiniausi laboratorijos reikmenys. Tai įgalina optimizuoti ir praturinti pamokos turinį.

1.4. Mokykla yra Lietuvos EKO mokyklų tinkle narė ir aktyviai vykdo projektiinę tyriminę veiklą, mokiniai mokosi tyrinėti, atpažinti, analizuoti, daryti išvadas.

1.5. Mokykla žinoma pasaulyje – vienintelė Dzūkijos regione dalyvauja Nasa Globe programos veikloje, atlieka Nasa Globe programos užduotis, kurios fiksuojamos Nasa tinklalapyje.

1.6. Mokiniai savo gebėjimus, žinias atskleidžia įvairiuose konkursuose, festivaliuose, yra laureatai, prizininkai: Alytaus bendrojo ugdymo mokyklų 3–4 klasių mokinių tarpmokyklinės kvadrato varžybos – III vieta. Tarptautinis matematikos konkursas „Kengūra 2020“: Alytaus miesto savivaldybėje I vieta – 5 mokiniai; II – 4 mokiniai, III – 4 mokiniai. Anglų kalbos „Kengūra 2020“: Auksinės kengūros diplomai 6 mokiniams; Oranžinės kengūros diplomai 1 mokiniui. Lietuvių kalbos konkursas „Kalbų Kengūra 2020“, Oranžinės kengūros diplomai 1 mokiniui. „Gantos kengūra 2020“: 3 mokiniams Auksinės kengūros diplomai; 1 mokiniui Sidabrinės kengūros diplomai. LLŠF Nacionalinio reitingo linijinių solo ir šokių komandų varžybose „Vilniaus taurė 2020“ – II (2 mokiniai) ir III (1 mokinys) vieta. Matematikos konkursas „Iangea“, III vieta, 1 mokinys. Nacionalinė meninė konferencija, skirta NKKM kompiuterių mokyklos respublikinis kompiuterinių kalėdinių ir naujamečių atvirukų konkurse „Žiemos

- fantazija 2020“ dalyvavo 8 mokiniai, apdovanoti diplomais. Respublikinis pradinų klasių mokinių kūrybinių darbų konkursas „Gimtinės takeliai“ – 2 mokiniai, laureatai. Etnokultūrinis projektas „Mūsų lobynai“ regioninės varžytuvės „Tarmių lobynai“ – III vieta, 2 mokiniai.
- 1.7. Netradicinėse aplinkose vyko 105 pamokos (lauko klasėje, muziejuose, Vidzgirio miške, Eišiškių pasienio kontrolės punkte; Kauno Botanikos sode, tėvų darbovietėse ir kt.). Tai stiprina mokinių pažintinę kompetenciją, mokiniai mokosi žinias pritaikyti gyvenime.
- 1.8. Antrose–ketvirose klasėse vyksta po 3 savaitines anglų k. pamokas, mokiniai stiprina anglų k. žinias, patiria gilesnį ugdymą, kadangi padaugėjo 1 savaitine anglų k. pamoka. Sukurta planšėčių klasė, mokinių mokymui(si) naudojamoms įvairios, įtraukiančios modernios IS programos.
- 1.9. Tiesiama skaitmeninių technologijų būrelio „Atverk ir pažink“ veikla, skirta kompiuterinio, finansinio raštingumo kompetencijai.
- 1.10. Mokytojų metodinėje veikloje taikomas kolegialaus grįžtamojo ryšio metodas. Organizuotos 109 veiklos. Mokytojai grupelėse stiprina dalykinės, psichologines kompetencijas, reflektuoja sėkmes/nesėkmes, kartu priima sprendimus, susitarimus, stiprėja mokytojų bendradarbiavimo kultūra, gerinama ugdymo kokybė.
- 1.11. Įvyko 5 mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginiai visai mokyklos bendruomenei, siekiant, kad visa bendruomenė aktualią informaciją pritaikytų profesinėje veikloje, reflektuotų, pastiprintų turimas ir naujas kompetencijas. Mokykloje dirba 27 pedagogai: 12 metodininkų, 10 vyr. mokytojų, 4 mokytojai. Pedagogai kryptingai kėlė dalykinę ir metodinę kvalifikaciją seminaruose, projektuose, individualiose studijose (vienam pedagogui – 60,79 val.).
- 1.12. Mokiniam 100 proc. sudarytos sąlygos lankyti neformaliojo švietimo būrelius, kuriuose stiprinamos meninės, sportinės, IT valdymo, etninės kultūros, šokio kompetencijos: 20 būrelių (nemokami) ir 4 mokami (Šachmatai, Robotika, Karate, Futbolas).
- 1.13. Mokykloje veikia 7 pailgintos dienos grupės, tenkinami 100 proc. mokinių tėvų (globėjų) poreikiai.
- 1.14. Kvalifikuotą specialiąją pedagoginę, informacinę, socialinę, psichologinę pagalbą mokyklos bendruomenės nariams teikė psichologas, socialinis pedagogas, logopedas-spec. pedagogas. Mokykloje ugdomi 15 (10 vaikų su dideliais spec. poreikiais) specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai: 10 pagal pritaikytas programas, 5 pagal individualizuotas; 67 turi kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, 47 teikta logopedo pagalba, 12 teikta spec. pedagogo pagalba, 123 – socialinio pedagogo pagalba. Mokykloje mokosi 15 soc. remtinų šeimų vaikai, teisės aktu nustatyta tvarka (2020 m. rugsėjo–gruodžio duomenimis) 67 mokiniams teikiamas nemokamas maitinimas. Mokykloje – 248 mokiniai, 29 iš jų atvyksta iš kitų savivaldybių.
2. Tinkamų ugdymo(si) sąlygų sudarymas, aplinkų gerinimas.
- 2.1. Mokykloje saugi aplinka, 100 proc. atitinka higienos normos HN 21:2017 reikalavimus.
- 2.2. Mokykloje stabilus klasių komplektų skaičius.
- 2.3. Sėkmingai įgyvendinami ir paveikūs tarptautiniai Erasmus+ KA1 projektas „Kūrybiškumo laboratorija“, Nordplus Junior projektas „Kultūrinio paveldo puoselėjimas šiaurės šalių kontekste“, muzikinės draugystės projektas „Nei toli, nei arti“, Japonijos kultūros projektas „Wabi – Sabi“: pamokose, neformaliajame švietime sustiprėjo mokytojų ir mokinių kūrybiškumo kompetencija, dalijimosi stažuotėje išmoktais dalykais kultūra, naujų dalykų bendras mokymasis, didėja mokytojų noras dalyvauti projektinėje veikloje, bendradarbiauti teikiant paraiškas, vykdyti projektines veiklas.
- 2.4. Aktyvi Tolerancijos centro veikla (TUC), įtraukianti visą mokyklos bendruomenę, vyko 5 renginiai, įprasminantys TUC veiklą ir Lietuvai svarbias istorines datas (sausio 13, sausio 27, kovo 11, birželio 14 ir kt.).

- 2.5. Mokykloje rekonstruota viena klasė. Įrenginama poilsio/nusiramavimo erdvė spec. poreikių mokiniams, įgyvendinant įtraukijį ugdymą. Rekonstruota viena administracinė patalpa, įkurtas mokytojų kamabarys, bistro valgykloje.
- 2.6. Mokyklos teritorijoje puoselejamas EKO darželis, „Vabalynė“, „Slieko laboratorija“, „Kneipo takas“, „Žalčio kalnelis“ skirti mokinių tyriminei ir kt. veiklai; lauko klasėje/scenoje vyksta mokyklos bendruomenės renginiai, formali ir neformali veikla.
- 2.7. Nuolat atnaujinamas bibliotekos fondas (atliepiant mokinių poreikius), mokyklos knygų fondas paskirstytas į 4 erdves ir vadinamas „Biblioteka be sienų“. Tai labai pasiteisinęs sprendimas, nes mokiniai, mokytojai gali operatyviai, savarankiškai, pagal poreikį pasiimti knygas. Taip ugdomas mokinių savarankiškumas, atsakomybė registruojant patiems pasiskolintas iš mokyklos knygas.
- 2.8. Mokyklos IS bazė praturtinta moderniomis ugdymo priemonėmis: 2 stacionarūs kompiuteriai, 2 interaktyvūs ekranai (pamokos patobulės technologine prasme), daugiau galimybių mokytojams ir mokiniams.
- 2.9. Įsigyta įvairių edukacinių žaidimų mokinių formaliai ir neformaliai veiklai, įtraukijam ugdymui (stalo žaidimai, konstruktoriai, sporto inventoriūs, sėdmaišiai, metodinė medžiaga, šviesos lempos: 1 klasei – ukulėlių komplektas, 1 klasei – vienviečiai suolai).

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	
1. Gerinti ugdymo(si) kokybę.	1.1. Aukštesni mokinių mokymo(si) rezultatai. 1.2. Profesionesni mokytojai, švietimo pagalbos specialistai.	1.1.1. Gerai ir labai gerai besimokančių mokinių skaičius sieks 70 proc. 1.2.1. Ne mažiau kaip 2 kartus per metus inicijuoti ir vykę mokymai visiems mokyklos pedagogams.	Gerai ir labai gerai besimokančių mokinių skaičius siekia 84 proc. Inicijavau 5 mokymus mokyklos pedagogams. Vykė refleksijos ir pokytis įvairiose mokytojų veiklos srityse: neuromokslai emociinei ir socialinei kompetencijai tobulinti, mokytojo-lyderio įtaka pamokos kokybei, bendruomenės atsparumo didinimas, požiūrio ir sampratos keitimas ir pan.

	1.3. Vykdoma mokinių pažangos stebėseną.	1.3.1. Parengta ir įgyvendinta mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka.	Parengta tvarka vadovaujasi mokytojai vertindami mokinius, jų pažangą, pasiekimus, 2 proc. pakilo mokinių pažangumas.
2. Tobulinti Lyderių laikas 3 projekte sukurto Alytaus miesto savivaldybės švietimo įstaigų bendradarbiavimo modelio prioritetinės srities (mokėjimo mokytis) įgyvendinimą.	2.1. Mokytojų metodinės veiklos kokybės gerinimo skatinimas. 2.2. Vadovavimas ir Alytaus miesto etninės kultūros mokytojų metodinės grupės veiklos organizavimas.	2.1.1. Pagerės gerosios patirties sklaida: suaktyvinti 4 mokyklos mokytojai metodininkai ves atviras pamokas kolegoms/miesto pedagogams; mokytojų veiklos gerinimui pateikti inovatyvūs mokymo metodai (per kiekvieną metodinį posėdį, bet ne mažiau kaip 5 kartus). 2.2.1. Suorganizuotos ir įvykę ne mažiau kaip trys edukacinės veiklos Alytaus miesto etninės kultūros mokytojų metodinės grupės mokytojams.	Pagerėjo gerosios patirties sklaida: suaktyvinti 6 mokyklos mokytojai metodininkai, 1 vyr. mokytoja; mokykloje įvyko 18 atvirų pamokų kolega-kolegai, 6 mokytojų metodiniuose posėdžiuose mokytojai dalijosi inovatyviais, netradiciniais mokymo metodais, išbandė naujoves su mokiniais; pagerėjo mokytojų tarpusavio bendradarbiavimas, efektyvesnė metodinė veikla: pasidalijimas žiniomis, patirtimi, pagalba IS srityje. Įvyko 4 edukacinės veiklos: pranešimas, kūrybinės darbuotės „Pynimas iš vytelių“, 2 išvykstamieji posėdžiai (Vidzgirio botaninis draustinis, Dzūkijos nacionalinis parkas, „Zackagirio pažintinis takas“), 2 parodos Tautodailės metams paminėti „Iš močiutės skrynios“ Alytaus rajono viešojoje bibliotekoje ir Alytaus rajono viešosios bibliotekos Vaisodžių filiale.
3. Projekto paraiškos rengimas ir (sėkmės atveju) projekto veiklų	3.1. Projekto paraiškos rengimas ir (sėkmės atveju) projekto veiklų viešinimas, patirties sklaida.	3.1.1. Sėkmingai įgyvendinamas ir veiksmingas mokyklos bendruomenei ir mokyklos veiklos gerinimui projektas	Tęsiamas Nordplus Junior projekto „Kultūrinio paveldo puoselėjimas šiaurės šalių kontekste“ įgyvendinimas, į kurį įsitraukė daugiau kaip 70 proc. mokytojų ir mokinių.

viešinimas, patirties sklaida.		Nordplus Junior „Kultūrinio paveldo puoselėjimas šiaurės šalių kontekste” (įsitraukė ne mažiau kaip 70 proc. mokinių, mokytojų).	žymiai pagausėjo kūrybiškų veiklų, pamokos, neformali veikla orientuota į projekto tikslų įgyvendinimą. Mokytojai daug drąsiau įsitraukia į projektų paiešką, į projektų veiklas.
4. Atviros ugdymosi aplinkos kūrimas „Biblioteka be sienų”.	4. Įrengti 4 atviros ugdymosi aplinkas „Biblioteka be sienų”.	Įrengtos 4 atviros ugdymosi aplinkos „Biblioteka be sienų”.	Įrengtos 4 atviros ugdymosi aplinkos „Biblioteka be sienų”, efektyvesnis knygų fondo panaudojimas.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Respublikinės etninės kultūros olimpiados organizavimas.	Dėl karantino Lietuvoje Etninės kultūros globos taryba atsisakė 2 dienų renginio.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. III Etninės kultūros olimpiados organizavimas (I etapas).	Sėkmingai suorganizuota ir įvykusi III Etninės kultūros olimpiada (I etapas). Mokykla puoselėja etninę kultūrą, taip pat yra Lietuvos etninės kultūros ugdytojų sąjungos Alytaus skyriaus padalinys, Alytaus miesto etninės kultūros mokytojų metodinės grupės steigimo iniciatorė. Olimpiada sutelkia viso Alytaus miesto etninės kultūros mokytojus (ar dirbančius ta kryptimi) ir mokinius, kurie varžosi, demonstruoja savo žinias, gebėjimus. Mokiniai atrenkami į II olimpiados turą. Poveikis ne tik mokyklai, bet miestui, regionui, respublikai.
3.2. Nemokamą maitinimą gaunančių 1-12 klasių mokinių vasaros dienos stovyklos „Lik sveika, vasara!” (rugpjūčio) organizavimas.	Nauja patirtis mokyklai ir darbuotojams, pagalba Alytaus miesto bendruomenei, turiningo laisvalaikio mokiniams organizavimas, tikslingas Alytaus miesto savivaldybės lėšų panaudojimas.
3.3. Užtikrintas veiksmingas nuotolinis ir kontaktinis ugdymas esant Lietuvoje, mieste ekstremaliai situacijai.	Situacijos suvaldymas, konstruktyvus ugdymas(is), bendruomenės suteikimas, susitelkimo suvaldymas, pagalba mokiniams, jų šeimoms, mokytojams, racionalus naujų žmogiškųjų ir materialinių išteklių telkimas, suvaldymas, įsigijimas.
3.4. Naujos edukacinės patalpos įrengimas.	Mokiniai ir mokytojai gali naudotis naujai įrengta patalpa mokinių mokymui(si), nusiramimui, aprūpinta metodinėmis, edukacinėmis priemonėmis
3.5. Administracinių patalpų atnaujinimas.	Mokyklos įvaizdžio pagerinimas, kadangi ten lankosi visi mokyklos interesantai. Du darbuotojams pagerintos darbo sąlygos,

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaita)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Asmeninio veiksmingumo kompetencija.
7.2.

V SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Siūlymuose vertinti labai gerai, nes visos užduotys įvykdytos ar viršijo sutartus vertinimo rodiklius

Mokyklės tarybos pirmininkas [Pirmininkas] E. Bielis 2021-01-21

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo).

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

9. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: visos užduotys įvykdytos ar
visiškai patenkinamas vertinimo rodiklis.

Altkaus miesto meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas))

Neerius Česius

(vardas ir pavardė)

2021-02-17

(data)

teisės ir pareigas įgyvendinandios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.

D. Seketore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Virginija Vitunskaitė

(vardas ir pavardė)

2021-03-09

(data)

**ALYTAUS „SAKALĖLIO“ PRADINĖ MOKYKLA
MOKYKLOS TARYBOS
PAŽYMA**

2021-01-22
Alytus

Informuojame, kad Alytaus „Sakalėlio“ pradinės mokyklos taryba mokyklos direktorės Virginijos Vitunskaitės 2020 m. veiklos ataskaitą vertina labai gerai, kadangi direktorė 2020 m. užduotis įvykdė ir kai kuriuos vertinimo rodiklius viršijo. Taip pat įvykdytos 5 neplanuotos veiklos, reikšmingos ne tik mokyklai, bet visai Alytaus miesto švietimo bendruomenei (3.1, 3.2):

3.1. III Etninės kultūros olimpiados organizavimas (I etapas).
3.2. Nemokamą maitinimą gaunančių 1-12 klasių mokinių vasaros dienos stovyklos „Lik sveika, vasara!“ (rugpjūčio mėn.) organizavimas.
3.3. Užtikrintas veiksmingas nuotolinis ir kontaktinis ugdymas esant Lietuvoje, mieste ekstremaliai situacijai.
3.4. Naujos edukacinės patalpos įrengimas.
3.5. Administracinių patalpų atnaujinimas.

Dirėktorė planuoja mokyklos veiklos pokyčius ir juos įgyvendina, stebima mokyklos veiklos kokybės pažanga.

Alytaus „Sakalėlio“ pradinės mokyklos tarybos pirmininkas

 Edvardas Bielskis

Alytaus „Sakalėlio“ pradinės mokyklos tarybos
pirmininko pavaduotoja

Raminta Asakavičienė

