

ALYTAUS DAILĖS MOKYKLA

Direktorius Redas Diržys

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021 01 20 Nr. 1

Alytus

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Alytaus dailės mokykla, vykdydama savo misiją, vadovaudamasi savo vizija, vertybėmis ir veiklos prioritetais 2020 m. nuosekliai vykdė savo veiklas efektyvumo didinimo kryptimis, numatytais 2020-2022 m. strateginiame plane.

Tenkindama Alytaus miesto savivaldybės bendruomenės poreikį ugdytis daile Alytaus dailės mokykla per 2020 m:

1. Vykde ir tobulino ugdymo procesą, siekiant geresnės mokymo(si) kokybės ypatingai ribinėmis covid19 pandemijos padiktuotomis sąlygomis: užtikrino tinkamą ugdymo procesą; kūrė bei tobulino dailės ugdymo programas, pritaikytas ne tik ugdytinių poreikiams, bet ir nuotoliniam ir/arba mišriam ugdymo pobūdžiui; nuolat ir visais įmanomais būdais stiprino pamokos veiksmingumą ir mokinių motyvaciją; kryptingai tobulino mokytojų kvalifikaciją ir gerosios darbo patirties sklaidą.

2. Užtikrino būtinas materialines sąlygas, kūrė ir plėtojo bendruomenės poreikius tenkinančias edukacines aplinkas ugdymo(si) procese: atnaujino mokyklos materialinę bazę; kūrė bei turtino edukacines erdves; užtikrino sveiką ir saugią edukacinę aplinką, reguliavo mokinių srautus, sėkmingai taikė Valstybės lygio ekstremaliosios padėties operacijų vadovo nurodymus.

Įvertinant dėl pandemijos susiklosčiusios nepaprastosios padėties poveikį, pavyko pasiekti, kad mokyklos rezultatai atitiktų numatytuosius 2020-2022 m. strateginiame plane:

Vertinimo kriterijaus kodas	Efekto vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020 m. planas (spalio 1d.)	2020 m. faktas (spalio 1 d.)
E-01-01	Mokykloje besimokančių mokinių skaičius	165	168
E-01-02	Išstojusių mokinių skaičius	iki 20	26
E-01-03	Parengtų mokymo programų skaičius	30	30
E-01-04	Kvalifikacijos kėlimas (val. per metus)	300	314
E-01-05	Mokyklos patalpų užimtumas (%)	100 %	100 % (išskyrus karantininį laikotarpį)
E-01-06	Naujai įrengtos arba renovuotos edukacinės erdvės.	1	1

Plečiasi mokytojų profesinės ir asmeninės kompetencijos – ypatingai IT srityje: jų ugdymas pedagogams leidžia ne tik užtikrinti bazinę mokyklos ugdymo proceso veikmę, bet kurti atvirą ir veiksmingą sąveiką su ugdytiniais, stiprinti (jį įvairinant) pozityvius profesionalius ryšius su mokyklos bendruomene ir socialiniais partneriais, nuolat mokytis ir tobulėti, reflektuojant savo profesinę veiklą ir jos rezultatus.

Didaktinės, profesinės ir informacinių technologijų kompetencijos leidžia pedagogams pažinti mokinį, projektuoti ugdymo turinį, organizuoti į mokinius / ugdytinius orientuotą ugdymo

procesą, kurti saugią ir motyvuojančią (net ir virtualią) mokymosi aplinką, vertinti savo veiklos rezultatų kokybę:

kaupdami metodinę medžiagą ir ją pristatydami mokykloje, rajone, respublikoje, užsienyje mokytojai pasidalina gerą patirtimi, įgyja daugiau su šiuolaikiniu mokymu susijusių kompetencijų;

nuosekliai turtinama ir atnaujinama mokyklos materialinė aplinka: įdiegtos ir toliau planuojamos technologinės naujovės bei įsigytos naujos mokymo ir skaitmeninių darbų archyvavimui užtikrinti priemonės: parengta ir adaptuota *google classroom* nuotolinio mokymo platforma, aprėpianti visos mokyklos struktūrą, papildoma įranga IT klasės veikmėms, įgalinančioms jų įveiklinimą ir nuotolinėmis sąlygomis, pilnai edukaciniam ir administraciniam darbui pritaikyta ir įveiklinta tinklo duomenų saugykla; išplėsta mokyklos materialinė aplinka, siekiant mokinių pozityvios psichologinės reabilitacijos sugrįžus po ilgų izoliavimosi mėnesių, sėkmingai naudojamos papildomos informacinės rinkodaros priemonės, kurios padeda skleisti gerą patirtį ir pritraukti daugiau mokinių mokytis mokykloje;

investuota į mokyklos aplinkos perorganizavimą bei adaptavimą ekstremalios situacijos sąlygoms bei užtikrinant šiuolaikinius higienos ir estetinius reikalavimus tiek darbo vietose.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Organizuoti įstaigos darbą, užtikrinant nuolat atsinaujinančią ir kokybišką visuomenės ugdymo(si) daile paslaugos teikimą.	Kokybiškas miesto bendruomenės ugdymo daile ir sąlygų ugdymuisi daile paslaugų užtikrinimas pagal pradinio, pagrindinio ir išplėstinio dailės ugdymo formalųjį švietimą papildančio ugdymo (FSPU) įstaigoje programas.	Užtikrinta dailės ugdymo organizavimo, koordinavimo ir kontroliavimo kokybė (pagrįstų skundų – 0).	100%
	Tinkamas dokumentų valdymas.	Užtikrintas stabilus mokinių skaičiaus (ne mažiau kaip 160).	168
	Visiškai suformuotas mokytojų kolektyvas, naujų aukštos kompetencijos jaunų specialistų pritraukimas.	Nustatytais terminais ir tinkamai parengti dokumentai, informacijos, planai ir ataskaitos (pagrįstų nusiskundimų – 0).	100%
	Mokyklos emocinės gerovės užtikrinimas	Įdarbintas bent 1 jaunas specialistas (mokytojas).	Įdarbinti 2 jauni specialistai.
		Atlikta apklausa dėl emocinio klimato mokykloje: labai gerai ir gerai vaiko mokykloje savijautą vertinančių tėvų (globėjų, įtėvių, rūpintojų) dalis – ne mažiau 90 %.	Dėl pandeminių apribojimų apklausos formuluotė buvo kiek pakeista į kaip tėvai vertina ugdymosi kokybę nuotolinio mokymosi

	Atnaujinta programų pasiūla, parengtos naujos programos.	Atnaujintos ir/ar parengtos naujos metinių dailės ugdymo programos (ne mažiau 30).	sąlygomis – 95 % vertino teigiama, 5% - nutraukė ugdymą. Patvirtintų programų – 30.
1.2. Tobulinti profesinę kompetenciją ir skleisti gerą patirtį.	Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo mokymuose, konferencijose, kituose kvalifikaciniuose renginiuose.	Dalyvauta kvalifikacijos kėlimo mokymuose ir/ar kvalifikaciniuose renginiuose ne mažiau 16 ak. val. Dalyvauta dailės/meno kūrybos ir kritikos profesionalioje veikloje: publikuoti straipsniai nacionaliniuose kultūrinės-mokslinės specializacijos leidiniuose (ne mažiau 2), skaityti pranešimai nacionalinei ir/arba respublikinei auditorijai (ne mažiau 1), kita kūrybinė veikla (dalyvauta ne mažiau 1 parodoje/projekte).	Kvalifikacija buvo keliama IT srityje neformalioju būdu ir kelis kartus viršijo rodikliuose numatytas val. Parengti 4 straipsniai (2 publikuoti); parengtos ir išleistos 2 knygos; parengtas 1 pranešimas tarptautinei auditorijai (renginys atšauktas dėl pandemijos) ir 1 pranešimas nacionalinei auditorijai (renginys nukeltas į 2021 m.); praveistas 1 autorinis profesinės linkmės seminaras; dalyvauta 1 tarptautinėje parodoje.
1.3. Inicijuoti ir vykdyti renginius ir/ar projektus.	Renginius/projektų inicijavimas, organizavimas ir vykdymas.	Įvykę 3 renginiai (parodos) mokykloje, 2 renginiai (parodos) mieste/respublikoje, 1 respublikinės reikšmės projektas (knygos leidyba ir pristatymai visuomenei).	Įvykdyti: 3 renginiai (parodos) mokykloje; 4 renginiai (parodos) mieste/respublikoje; 2 respublikinės reikšmės projektai; 1 tarptautinis renginys (virtualia forma).
1.4. Modernizuoti ir pritaikyti mokymosi aplinką naujiems kūrybiniam iššūkiams.	Sumontuoti bei mokymo procesui pritaikyti kompleksinį 3D momentinio skenavimo įrenginį. Surasti ir pritaikyti tam tinkančią konkrečią erdvę mokyklos pastate. Perkelti dalį ugdymo(si) proceso į koridorių-vestibiulį, salę ir mokyklos kiemą - didinti ugdymo aplinkos funkcionalumą ir dinamiškumą. Ugdymo aplinkose demonstruoti ne tik baigtus kūrinius, bet ir patį ugdymo procesą.	Sumontuotas bei mokymo procesui pritaikytas kompleksinis 3D momentinio skenavimo įrenginys – darbas su įrenginiu įtrauktas į mokymo programos priemones. Juo naudotis apmokyti 3-4 mokytojai. 100% mokyklos mokinių naudojosi 3D momentinio skenavimo įrenginiu. Mokykloje vyko nuolat veikianti ir netrikdanti mokymo proceso atviro kūrybinio proceso demonstracija.	Darbai buvo atlikti tik iš dalies, nes visos pajėgos IT srityje buvo nukreiptos į kokybišką nuotolinio mokymo organizavimą ir mokytojų apmokymus, konsultavimus bei pagalbą organizuojant nuotolinį mokymą ir taikant skaitmeninius-internetinius įrankius. Visa kūrybinė erdvė persikėlė į virtualias internetines formas ir formatus.

Surasti galimybių įgyvendinti 2015 m. parengtus mokyklos pastato vidaus patalpų rekonstrukcijos bei teritorijos sutvarkymo projektus.	Surasta galimybė įgyvendinti bent dalį projekte numatytų darbų. Įvykę argumentuoti kreipimaisi dėl finansavimo (ne mažiau 2), pokalbiai, susitikimai, derybos (ne mažiau 3). Parašytas projektas (1).	Galimybių nebuvo rasta – didžiąja dalimi dėl <i>force majeure</i> priežasčių. <i>ar iškota galimybių? kaip?</i>
---	---	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Modernizuoti ir pritaikyti mokymosi aplinką naujiems kūrybiniams iššūkiams (1.4.) buvo įgyvendinta pagal covid19 padiktuotas naujas ir neplanuotas sąlygas ir kur kas didesnėmis apimtimis, nei užduotyse numatyta.	Covid19 pandemija pakoregavo darbų pobūdį.
2.2.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Mokyklos ugdymo turinio skaitmenizavimo, mokymo procesų perkėlimo į virtualią erdvę, mokinių (ir darbuotojų) srautų (su)valdymas (mišraus ugdymo metu), dezinfekcijos darbai ir kiti pandemijos padiktuoti neatidėliotini klausimai.	Švietimo įstaiga sugebėjo pilnavertiškai funkcionuoti, išlaikė pastovų besimokančiųjų skaičių, įgyvendino metinę programą.
3.2. Darbas rengiant FŠPU krepšelio finansavimo tvarką, rizikų įvertinimas, diskusijos, mokyklos veiklos adaptavimas steigėjo patvirtintam naujam finansavimo modeliui.	Išvengta įstaigos veiklos destabilizavimo.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3 □ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4 □
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3 □ 4□

5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Profesinės linkmės (vizualios kultūros) kompetencijos sąsajoje su edukacine veikla.
7.2. Vadybos filosofija.

**V SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: mokyklos bendruomenė direktoriaus darbą vertina labai gerai, nes buvo įgyvendinti Strateginiame veiklos plane, metiniame veiklos plane ir metų veiklos užduotyse numatyti rezultatai ir pasiekti numatyti rodikliai netgi ekstremaliomis sąlygomis. Dalis rodiklių buvo netgi viršyti. Kai kurių užduočių įgyvendinimą pakoregavo covid19 pandemija, kurios padiktuotų uždavinių sprendimas 2020 m. tapo svarbesniu, nei suformuluotieji užduotyse. Užduotyse ir strategijose nenumatytas vadovo darbas užtikrinant sklandų mokyklos darbą covid19 pandemijos sąlygomis vertinamas labai gerai.

Alytaus dailės mokyklos tarybos pirmininkas Kęstutis Viselga 2021-01-22
(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

9. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: užduotys įvykdytos ir kai kurie sutartus vertinimo rodikliai viršyti

Alytaus miesto meras
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Merijus Cezulis 2021-01-18
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau. [parašas]
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]
(parašas)

[parašas] 2021-03-15
(vardas ir pavardė) (data)