

**ALYTAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS MERAS****POTVARKIS****DĖL KONKURSO UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS ALYTAUS REGIONO
ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRO DIREKTORIAUS PAREIGOMS EITI PASKELBIMO
IR VYKDYMO**

2023 m. gruodžio 4 d. Nr. M-356
Alytus

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 41 straipsnio 3 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 37¹ straipsnio 1 dalimi, Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Pareigybių, dėl kurių rengiamas konkursas, sąrašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. birželio 21 d. nutarimu Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“, Konkurso uždarnosios akcinės bendrovės Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro direktoriaus pareigoms eiti organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto uždarnosios akcinės bendrovės Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro visuotinio akcininkų susirinkimo 2023 m. lapkričio 10 d. sprendimu Nr. PR-12, 2 ir 6 punktais, uždarnosios akcinės bendrovės Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro neeilinio visuotinio akcininkų susirinkimo 2023-11-10 protokolo Nr. PR-12, 1 punktu:

1. S k e l b i u Konkursą uždarnosios akcinės bendrovės Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro direktoriaus pareigoms eiti.

2. Į p a r e i g o j u uždarąją akcinę bendrovę Alytaus regiono atliekų tvarkymo centrą ir uždarnosios akcinės bendrovės Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro akcininkus konkursą paskelbti savo įmonės ir įstaigų tinklalapiuose (skelbimas pridedamas).

Šis potvarkis gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Nerijus Cesiulis

Alytaus miesto savivaldybės mero
2023 m. gruodžio 4 d.
potvarkio Nr. M-356
priedas

KONKURSO UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS ALYTAUS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRO DIREKTORIAUS PAREIGOMS EITI SKELBIMAS

Alytaus miesto savivaldybė skelbia konkursą uždarnosios akcinės bendrovės Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro (toliau – Bendrovė) direktoriaus pareigoms eiti (Vilniaus g. 31, 62112 Alytus, įmonės kodas 250135860).

Uždarnosios akcinės bendrovės Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro direktorius priimamas į darbą 5 metų kadencijai (Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 37¹ straipsnio 1 dalis).

Uždarnosios akcinės bendrovės Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro direktoriaus darbo pobūdis ir funkcijos:

1. organizuoja ir koordinuoja Bendrovės veiklą, kad būtų atliekamos pavestos funkcijos, įgyvendinami tikslai ir uždaviniai;
2. tvirtina Bendrovės veiklą reglamentuojančius dokumentus, Bendrovės struktūrą, pareigybių sąrašus, darbuotojų pareigybių aprašymus, veiklos programas bei planus, vidaus darbo tvarkos taisykles, darbuotojų saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos instrukcijas, darbo apmokėjimo sistemą, darbo laiko apskaitos žiniaraščius, viešųjų pirkimų, finansų kontrolės taisykles ir tvarkas, užtikrina jų vykdymą, planuoja ir paskirsto darbus;
3. išduoda įgaliojimus, leidžia įsakymus, organizuoja ir kontroliuoja jų vykdymą;
4. teisės aktų nustatyta tvarka priima ir atleidžia Bendrovės darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas, įgyvendina kitas funkcijas, susijusias su Bendrovės darbuotojų darbo santykiais, Kolektyvinės sutarties vykdymu, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;
5. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir Bendrovės įstatų;
6. užtikrina racionalų lėšų ir turto naudojimą;
7. dalyvauja investicinių projektų rengime ir vykdyme, palaiko ryšius su įvairių fondų ir programų koordinatoriais, pasitelkęs specialistus dalyvauja ruošiant bei įgyvendinant programas;
8. priima sprendimus dėl Bendrovės veiklos organizavimo, plėtojimo ir efektyvumo gerinimo;
9. teikia informaciją, jeigu joje nėra komercinių paslapčių, valstybės institucijoms, Bendrovės verslo partneriams;
10. sudarinėja Bendrovės vardu sandorius, išskyrus sandorius, kuriems pagal Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymą (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas) ar Bendrovės įstatus reikalingas visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimas. Šiuos sandorius Bendrovės direktorius gali sudaryti tik kaip aukštesnio Bendrovės valdymo organo – visuotinio akcininkų susirinkimo įgaliotas asmuo;
11. rengia ir teikia savivaldybėms, atsižvelgiant į savivaldybių pateiktą jungtinį lūkesčių raštą, Bendrovės veiklos strategijos projektą ir įgyvendina jį;
12. rengia metinį Bendrovės pranešimą;
13. pagal savo kompetenciją teikia pasiūlymus Savivaldybių taryboms, merams, administracijos direktoriams, kitoms institucijoms, svarstant įvairių dokumentų projektus;
14. iki kiekvienų metų balandžio 30 d. teikia Bendrovės praėjusių metų veiklos ataskaitą Bendrovės visuotiniam akcininkų susirinkimui ir audituotą metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir

pelno (nuostolių) paskirstymo projektą (kartu su metiniu pranešimu ir auditoriaus išvada) bei veiklos strategijos įgyvendinimo metinę ataskaitą;

15. atstovauja Bendrovei valstybės valdžios, valdymo institucijose, teismuose, įvairiuose posėdžiuose, pasitarimuose, viešuose renginiuose, derybose;

16. rūpinasi darbuotojų profesiniu tobulėjimu, sudaro sąlygas tobulinti kvalifikaciją;

17. vykdo paskesniąją Bendrovės finansų kontrolę;

18. atlieka kitas funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos teisės aktuose, savo kompetencijos ribose.

Uždarosios akcinės bendrovės Alytaus regiono atliekų tvarkymo centro direktoriaus darbo užmokestis atskaičius mokesčius (į rankas) 4 000 Eur.

Specialūs reikalavimai pretendentams:

1. turėti:

1.1. aukštąjį universitetinį išsilavinimą bent vienoje iš šių studijų krypčių: aplinkos inžinerijos, chemijos inžinerijos, bioinžinerijos, gamybos inžinerijos, biotechnologijos, aplinkotyros, chemijos, fizikos, biochemijos, biologijos, biofizikos, ekologijos, teisės, vadybos, verslo, viešojo administravimo, ekonomikos ar joms prilygintų krypčių;

1.2. ne mažesnę kaip 3 metų vadovaujamojo darbo patirtį įmonės, įstaigos vadovo, vadovo pavaduotojo ar padalinio vadovo pozicijose;

2. išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Europos Sąjungos teisės aktus, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymus bei kitus teisės aktus, reglamentuojančius uždarujų akcinių bendrovių veiklą, darbo santykių reguliavimą, viešuosius pirkimus ir kitų Bendrovei nustatytų tikslų ir uždavinių vykdymą bei valstybinės ir regioninės atliekų tvarkymo sistemos organizavimą, plėtojimą ir administravimą;

3. žinoti projektų valdymo, vadybos, ekonomikos, finansų, personalo valdymo, vadovavimo bei darbo santykių reguliavimo pagrindus;

4. gebėti atstovauti Bendrovei ir akcininkams, valstybės institucijoms ir įstaigoms, savarankiškai priimti sprendimus, mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, analizuoti ir apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, teikti siūlymus, sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;

5. išmanyti Dokumentų rengimo taisykles ir teisės aktų projektų rengimo reikalavimus.

Dokumentai pateikiami per 20 darbo dienų po konkurso paskelbimo.

Pretendentai dokumentus teikia el. paštu – virginija.auruskeviciene@alytus.lt

Dokumentai, kuriuos privalo pateikti kandidatai:

1. prašymas leisti dalyvauti konkurse;

2. asmens tapatybės, išsilavinimo, darbo patirties (stažo) ir kitų specialiųjų reikalavimų patvirtinančių dokumentų kopijos;

3. gyvenimo aprašymas (CV).

4. Bendrovės veiklos 5 metų programą raštu, kurioje išdėstyti pretendento siūlymai dėl Bendrovės veiklos (tikslų, prioritetų, strategijos, jų įgyvendinimo būdų ir kt.), taip pat vadovavimo nuostatos.

Pretendentų atrankos būdas:

1. Testas žodžiu (pokalbis) – pretendento prisistatymas, Bendrovės 5 metų veiklos programos, pateiktos raštu (programa), pristatymas bei atsakymai į atrankos komisijos narių užduotus klausimus;

2. testas raštu – pateikta rašytinė programa.

Konkursas paskelbtas <https://alytus.lt/lt/skelbimai/darbo-pasiulymai>.

Išsamią informaciją apie skelbiamą konkursą galima gauti tel.: (8 315) 55142, el. paštu: virginija.auruskeviciene@alytus.lt.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vyriausioji specialistė Virginija Auruškevičienė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KONKURSO UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS ALYTAUS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRO DIREKTORIAUS PAREIGOMS EITI PASKELBIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-12-04, M-356
Adresatas	–
Registratorius	Vedėjo pavaduotoja Livita Bieliauskienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2023-12-04 08:56:50
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2023-12-04 atspausdino Vyriausioji specialistė Virginija Auruškevičienė

Nuorašas tikras
Alytaus miesto savivaldybės administracija
2023-12-04