



ALYTAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Rotušės a. 4, LT-62504 Alytus, tel. (8 315) 55 102, faks. (8 315) 55 192,
el. p. alytus@ams.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188706935

Lietuvos Respublikos Seimo kontrolieriui
Romui Valentukevičiui
Gedimino pr. 56
LT-01110 Vilnius

2011-12-28 Nr. SD-9766 (6.17.)
[2011-12-15 Nr. 4D-2011/1-1276/3D-3384

DĖL INFORMACIJOS PATEIKIMO

Pateikiame Jums informaciją, susijusią su kadastrinių matavimų ir žemės sklypų planų rengimo eiga pagal Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2010-09-30 sprendimu Nr. 167-A patvirtinto detaliojo plano sprendinius.

Alytaus miesto savivaldybės administracija kaip perkančioji organizacija 2011-03-01 kreipėsi į Viešųjų pirkimų tarnybą paskelbti, jog atviro konkurso tvarka perkama kadastrinių matavimų ir žemės sklypų planų parengimo paslauga. Tarnyba apie pirkimo paslaugą paskelbė 2011-03-09 Valstybės žinių Informacinių pranešimų leidinyje Nr. 19. Paslaugos atlikimo sutartis su atrinktu laimėtoju, t. y. UAB „UAB“, pasirašyta Alytaus miesto savivaldybės administracijos ir minėtos įmonės 2011-06-20.

Atsižvelgdamas į pasirašytą sutartį savivaldybės administracijos Žemėtvarkos skyrius 2011-06-27 raštu Nr. SD-4851 (6.24.) ir 2011-07-04 raštu Nr. SD-4990(6.4.) (kopijos pridedamos) pateikė užduotis atlikti kadastrinius matavimus ir parengti kadastro duomenų bylas pagal Alytaus miesto savivaldybės tarybos 2010-09-30 sprendimu Nr. 167-A patvirtinto detaliojo plano sprendinius.

Paslaugos darbai buvo vykdomi ir atlikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002-04-15 nutarimu Nr. 534 patvirtintų Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro nuostatų nustatyta tvarka (Žin., 2002, Nr. 41-1539).

Parengtos ir nustatyta tvarka suderintos kadastrinių matavimų bylos Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos Alytaus žemėtvarkos skyriui perduotos 2011-11-21 (rašto kopija pridedama).

Alytaus miesto savivaldybės administracija siekia tinkamai vykdyti Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas ir laiku atlikti jai pavestas funkcijas.

PRIDEDAMA. 3 lapai. (neskelbiama)

Administracijos direktorė

Ona Balevičiūtė